

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 9»
от 27.08.2024 г. протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 9»

Ю.А.Черная

Приказ № 281 от 27.08.2024 г.

Г О Д О В О Й П Л А Н

*муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9»
на 2024-2025 учебный год*

г. Вилючинск

2024 г.

Содержание

БЛОК I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

БЛОК II. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

БЛОК III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

БЛОК IV. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

БЛОК V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

БЛОК VI. АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ ЗАЩИЩЕННОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Приложения

ЦЕЛЬ:

создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром

ЗАДАЧИ:

- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- создание максимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и гармоничное личностное развитие детей;
- удовлетворение потребностей и интересов, развитие особенностей каждого ребенка в условиях благоприятного микроклимата и полноценной развивающей среды;
- оказание индивидуальной коррекционно-педагогической помощи посредством комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и детей - инвалидов;
- эффективное взаимодействие с образовательными, культурными, медицинскими, общественными и другими учреждениями для социального становления личности ребенка.

1.1. Реализация образовательных программ

ОСНОВНЫЕ РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОГРАММЫ И ТЕХНОЛОГИИ						
Основная программа		Парциальные программы			коррекционные	
Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 9»	«Основы безопасности детей дошкольного возраста» (программа для ДОУ, авторы Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева)	Программа развития речи у детей дошкольного возраста в детском саду (автор О.С. Ушакова)	Программа для ДОУ «Юный эколог» (автор С.Н. Николаева)	Математика в детском саду (автор – В.Н. Носов); Физическая культура в детском саду (автор - Л.И. Пензулаева)	Адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. (Нищева Н.В.)	
	Программа воспитания МБДОУ «Детский сад № 9»	«Формирование основ безопасности у дошкольников (3-7 лет)» (автор – Белая К.Ю.)				
ГОМОГРАФИЧНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ						
Предметная среда	Здоровье и здоровый образ жизни	Воспитание и обучение	Диагностика, развитие, коррекция	Сотрудничество с родителями	Преимственность со школой	
Музыкальный зал Кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда	Рациональное питание Профилактические мероприятия Гигиенические процедуры Закалывание Физкультурно-оздоровительные мероприятия Санитарно-просветительские мероприятия Знания норм здорового образа жизни	Образовательные области: Физическое развитие Социально-коммуникативное развитие Познавательное развитие Речевое развитие Художественно-эстетическое	Кабинеты: Педагога-психолога, учителя-логопеда, сенсорная комната, ИЗО студия	Родительские собрания Совместное творчество Консультации Тренинги Практикумы	ФГОС Программы непрерывного образования Технологии развивающего обучения Условия комфортного пребывания Среда развития ребенка Координация деятельности педагогов	

Целью Федеральной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимопомощь, историческая память и преемственность поколений, единство народов России

Цель Федеральной программы достигается через решение следующих задач:

обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимопомощь, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.1.1. Реализация программы воспитания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	в течение года	воспитатели, специалисты
Праздник «Приглашает детский сад!»	02.09.2024	музыкальные руководители
Мероприятие к Дню воспитателя и всех дошкольных работников	до 27 сентября	заместитель заведующего по УВР, музыкальные руководители
Международный день пожилых людей. Изготовление поздравительных открыток. Международный день музыки.	01.10.2024	воспитатели старших и подготовительных групп музыкальные руководи- тели
День защиты животных. «Викторина по страницам сказок»	04.10.2024	воспитатели
День учителя	04.10.2024	воспитатели
День отца. Участие в краевом конкурсе «Папа года»	Третье воскресенье октября	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Тематическое мероприятие «Осенний калейдоскоп»	октябрь	заместитель заведующего по УВР, специалисты Учреждения
Экологическая акция «Чистый дом»	октябрь	воспитатели и родители (законные представители) воспитанников старших и подготовительных к школе групп
Организация муниципального фестиваля «Семейный альбом»	ноябрь	заведующий, заместитель заведующего по УВР
Общественно-политический праздник «День народного единства»	01.11.2024	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Музыкальная гостиная «День матери»	последнее воскресенье ноября	воспитатели, музыкальные руководители
День Государственного герба РФ. Ознакомительная беседа	29.11.2024	заместитель заведующего по УВР, воспитатели

Международный день художника. Работа мастерской «Разноцветные краски»	06.12.2024	Воспитатели педагог дополнительного образования
День Конституции РФ. Беседы в старших и подгото- вительных к школе группах	12.12.2024	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Новогодние утренники	декабрь	заместитель заведующего по УВР, воспитатели, музыкальные руководители
Экологическая акция «Покормите птиц»	январь	воспитатели
Зимний праздник «Зимние гуляния»	январь	инструктор по физической культуре
День снятия блокады Ленинграда	27.01.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День российской науки	08.02.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Тематический праздник «День защитника Отече- ства» Фотовыставка «Мой папа самый лучший»	17.02.- 21.02.2025	воспитатели, музыкальные руководители
Праздник, посвященный международному жен- скому дню 8 Марта Творческие мастерские «Любимой мамочке»	03.03- 07.03.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели музыкальные руководи- тели
Фольклорное развлечение «Масленица»	март 2025	музыкальные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2025	
Всемирный день театра. Театрализованное выступ- ление детей «По дороге в Сказку»	27.03.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели музыкальные руководи- тели
День космонавтики	12.04.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Выставка прикладного искусства, посвященная празднику Пасха.	апрель 2025	воспитатели, ПДО

Праздник Весны и Труда	01.05.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Неделя Памяти, посвященная Дню Победы	05.05-08.05.2025	воспитатели, ПДО
Праздник «Скоро в школу»	май	музыкальные руководители
День защиты детей	01.06.2024	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День русского языка. Пушкинские дни	06.06.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День России. Беседы	11.06.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День памяти и скорби	22.06.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День семьи, любви и верности	08.07.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День физкультурника. Спортивное мероприятие «Быстрее. Выше. Сильнее»	12.08.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
День Государственного флага. Ознакомительная беседа	22.08.2025	заместитель заведующего по УВР, воспитатели

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	август-сентябрь	ПДО
Формирование учебных групп	август-сентябрь	ПДО
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	август-сентябрь	заместитель заведующего по УВР, ПДО
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	сентябрь	ПДО, воспитатели
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	апрель	социальный педагог
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	апрель	
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май заместитель заведующего по УВР, воспитатели	
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	заместитель заведующего по АХЧ
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	заместитель заведующего по УВР
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	май	

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Тематические выставки: «Скоро в школу» «Поступление в школу – важное событие в жизни детей»	ноябрь январь	воспитатели подготовительных к школе групп, педагоги дополнительного образования, учителя млад- ших классов
Выставки детских работ	4 раза в год	
Анкетирование родителей (законных представителей) будущих первоклассников по про- блеме: «Растим будущего школьника»	сентябрь апрель	педагог-психолог
Консультации для родителей (законных пред- ставителей): «Готов ли ребенок к школе» «Как подготовить ребенка к школе»	сентябрь апрель	педагог-психолог
Мониторинговые мероприятия		
Оценка деятельности образовательного учреждения	сентябрь	социальный педагог
Опросы: «Итоги адаптации воспитанников раннего возраста»	ноябрь-декабрь	педагог-психолог
Итоги диагностики воспитанников ДОУ	Октябрь, апрель	Воспитатели, узкие специалисты
«Готовность к школьному обучению»	март	педагог-психолог
Анкетирование «Удовлетворенность работой детского сада»	январь, май	социальный педагог
Анкетирование родителей «Удовлетворенность ка- чеством платных образовательных услуг в Учре- ждении»	май	
Совместная деятельность		
Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству детского сада	в течение года	воспитатели
Привлечение родителей (законных представителей) к участию в массовых	по графику	воспитатели

мероприятиях совместно с воспитанниками		
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей (законных представителей)	в течение года	заместитель заведующего по УВР
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	педагог-психолог, учитель-логопед
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	сентябрь	заместитель заведующего по УВР
– профилактика ОРЗ, ОРВИ, коронавируса	октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	ноябрь	
– компьютерные игры и дети	декабрь	
Дни открытых дверей	апрель, июнь	
Подготовка и вручение раздаточного материала:	сентябрь	
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	сентябрь	
– правила посещения детского сада	сентябрь	
– Безопасная дорога	апрель	
– Игры вблизи водоемов	май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте Учреждения	в течение года	

1.2.2. Родительские собрания

Тематика	Сроки	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения в 2024-2025 учебном году	сентябрь-октябрь 2024 г.	заместитель заведующего по УВР
Личная безопасность ребенка	январь-февраль	заведующий, заместитель заведующего по УВР
Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	май	
II. Групповые родительские собрания		

Организационное. «Знакомство с образовательным процессом в первой и второй младшей группе».	сентябрь	воспитатели первых и вторых младших групп, педагог-психолог
Средние группы: Организационное. «Возрастные особенности. Знакомство с планом работы на учебный год»		воспитатели средних групп, педагог-психолог
Старшие группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»		воспитатель старшей группы
Организационное. Начало учебного года – новый этап в жизни ребенка. Роль семьи в подготовке ребенка к школе».		воспитатели подготовительных к школе групп, педагог-психолог
Младшие группы: «Ребенок достоин уважения», «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	январь	воспитатели младших групп
Средние группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»		воспитатели средних групп, педагог-психолог
Старшие группы «Эмоциональное благополучие ребенка»		воспитатели старших групп, педагог-психолог
Подготовительные группы: «Формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности. Подготовка к выпускному».		воспитатели подготовительных к школе групп, педагог-психолог
Первые и вторые младшая и средняя группы: Круглый стол. «Чему научились за учебный год»	май	воспитатели первых и вторых младших групп
Средние группы: Итоговое. «Анализ реализации образовательной программы».		воспитатели средних групп, педагог-психолог
Старшие группы: Итоговое. «Анализ реализации образовательной программы»		воспитатели старших групп
Подготовительные к школе группы. Итоговое. «Анализ реализации образовательной программы. Готовность к школьному обучению»		воспитатели подготовительных к школе групп, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников с привлечением учителей МБОУ СШ № 9	ноябрь	заведующий, заместитель заведующего по УВР

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Организационно-методическая деятельность		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление методической литературы.	сентябрь, май	заместитель за- ведующего по УВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	в течение всего периода	
Подборка для воспитателей методических рекомендаций для организации образовательного процесса, материалов для участия в конкурсах различного уровня.	в течение всего периода	
Составление режима дня групп	сентябрь, апрель	
Составление диагностических карт	в течение всего периода	
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	сентябрь	
Организация наставничества над молодыми педагогическими работниками. Оказание методической помощи вновь поступившим на работу педагогических работников	в течение всего периода	
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	по запросам	

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Особенности интеллектуального развития у детей с нарушениями речи	ежемесячно	заместитель заведующего по УВР
Организация занятий в ДОУ. Типы занятий.	сентябрь	
Здоровьесберегающие технологии дошкольного образования	октябрь	

Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	
Учим родителей играть с детьми	Февраль	
Организация профилактической, оздоровительной деятельности с детьми летом	Май	

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Организация проектной деятельности с детьми»	октябрь	зам.заведующего по УВР педагог-психолог учитель-логопед воспитатели
Семинар «Нейропсихология – ваш помощник в развитии детей»	ноябрь	зам.заведующего по УВР педагоги
Тренинг «Профилактика профессионального выгорания педагогов»	январь	педагог-психолог
Семинар «Современные формы работы с родителями»	март	зам.заведующего по УВР педагоги
Семинар «Роль дополнительного образования в системе воспитательной работы в ДОУ».	апрель	зам.заведующего по УВР педагог-психолог учитель-логопед воспитатели

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный. «Задачи и перспективы образовательного процесса на новый учебный год»	август	заместитель заведующего по УВР педагоги
Тематический. «Воспитатель - мастер своего дела» Самообразование педагогов.	декабрь	заместитель заведующего по УВР педагоги

Тематический. «Использование нестандартных приемов, форм, методов, дидактических пособий в организации образовательного процесса в режимных моментах»	март	заместитель заведующего по УВР педагоги
Итоговый. «Мониторинг реализации годовых задач за истекший год»	май	заместитель заведующего по УВР

2.1.5. Работа клуба «Три в клубе»

Тема	Срок	Ответственные
Организационное заседание.	сентябрь	заместитель заведующего по УВР педагоги
Организация проектной деятельности с воспитанниками	октябрь	заместитель заведующего по УВР педагоги
Формы и методы работы с родителями	ноябрь	заместитель заведующего по УВР педагоги
Промежуточные результаты проектной деятельности с воспитанниками	февраль	заместитель заведующего по УВР педагоги
Использование нестандартных приемов, форм, методов, дидактических пособий в организации образовательного процесса и режимных моментах. Практическое: Правила оформления педагогической документации (характеристика)	март	заместитель заведующего по УВР педагоги
Тренинг «Профилактика профессионального выгорания»	апрель	заместитель заведующего по УВР педагоги
Заключительное заседание.	май	заместитель заведующего по УВР педагоги

2.1.6. План работы в рамках опорно-методической площадки

Тема	Срок	Ответственные
Муниципальный фестиваль-конкурс семейных команд «Семейный альбом»	31 октября	заместитель заведующего по УВР
Семинар «Нейропсихология – ваш помощник в развитии детей»	декабрь	заместитель заведующего по УВР

Семинар «Роль дополнительного образования в системе воспитательной работы в ДОУ»	март	заместитель заведующего по УВР
--	------	--------------------------------

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических и психологических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего по УВР
Утверждение состава аттестационной комиссии	сентябрь	заведующий
Проведение консультаций для аттестуемых работников	по графику	члены аттестационной комиссии
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	согласно приказу
Заседания аттестационной комиссии	по графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по графику	секретарь аттестационной комиссии

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Дергачева Ю.М. Шароян А.С. Лепешева В.С.	воспитатели	сентябрь-октябрь	Курсы повышения квалификации для педагогов (воспитателей) дошкольных образовательных организаций

БЛОК IV. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Внутрисадовский контроль

Содержание основной деятельности	Сроки	ответственные
Тематические проверки		
В рамках подготовки к педагогическому совету № 2 «Воспитатель – мастер своего дела». Посещение занятий	Октябрь-ноябрь	заместитель заведующего по УВР
В рамках подготовки к педагогическому совету № 3	декабрь-февраль	

«Использование нестандартных приемов, форм, методов, дидактических пособий в организации образовательного процесса и режимных моментах». Посещение занятий, наблюдение за организацией режимных моментов в группе		
Плановый контроль		
Посещение занятий: все группы	сентябрь	
Посещение занятий: - музыка - окружающий мир - кружок «Танцевальный серпантин»	октябрь	
Посещение занятий: - музыка - ФЭМП - кружок «Танцевальный серпантин»	Ноябрь	
Посещение занятий: - Развитие речи - ИЗО - кружок «Танцевальный серпантин»	Декабрь	
Посещение занятий: - лепка/аппликация/конструирование - кружок «Танцевальный серпантин»	Январь	
Посещение занятий: - музыка - физкультура - кружок «Танцевальный серпантин»	февраль	
Посещение занятий: - лепка/аппликация/конструирование - окружающий мир - кружок «Танцевальный серпантин»	март	
Посещение занятий: - музыка - окружающий мир - кружок «Танцевальный серпантин»	апрель	
Посещение занятий: - музыка - обучение грамоте - кружок «Танцевальный серпантин»	май	
Оперативный контроль		
Ведение документации	сентябрь	заместитель заведующего по УВР
План воспитательно-образовательной работы		
Организация питания (сервировка стола, дежурства, формирование культурно-гигиенических навыков).		
Наличие физкультурной формы у воспитанников и педагогов		
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании	октябрь	Черная Ю.А., заместитель
Подведение итогов мониторинга педагогами по программам		
Использование спортивного оборудования на занятиях		

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.		заведующего по УВР
Наличие дидактических игр по программе		
Проведение родительских собраний		
Планирование индивидуальной работы с детьми	ноябрь	
Проектная деятельность с детьми		
Профилактические оздоровительные мероприятия в группах. Закаливание		
Оборудование для сюжетно-ролевых игр		
Оформление родительского уголка в приемной		
Организация питания (сервировка стола, дежурства, формирование культурно-гигиенических навыков).	Декабрь	
Работа с родителями по профилактике ЗОЖ детей.		
Организация игр во вторую половину дня		
Оборудование для театрализованной деятельности		
Соблюдения режима проветривания и кварцевания		
Чтение художественной литературы, заучивание наизусть	январь	
Организация экспериментальной деятельности		
Подготовка педагогов к занятиям, использование наглядного материала		
Содержание книжных уголков		
Культурно-гигиенические навыки во время приема пищи	февраль	
Проведение праздников и развлечений		
Реализация трудовой деятельности		
Анализ детских работ по продуктивной деятельности		
Анализ посещаемости		
Мытье игрушек	март	
Проведение закаливающих мероприятий в режиме дня		
Организация работы в природном уголке		
Организация работы по ОБЖ		
Хозяйственно-бытовой труд		

Организация прогулок		заместитель заведующей
Подведение итогов мониторинга по итогам программы	апрель	УВР
Анализ проведения НОД	апрель	У
Анализ заболеваемости		
Анализ заболеваемости		
Организация работы по НОД	май	
Подготовка к НОД	май	
Подготовка к НОД		
Самосообразование педагогов (результаты)	постоянно	Изогорова Т.В., социальный педагог
Самосообразование педагогов (результаты)	постоянно	Изогорова Т.В., социальный педагог
Работа с семьями воспитанников группы риска.	постоянно	Изогорова Т.В., социальный педагог
Работа с семьями воспитанников группы риска.	постоянно	Изогорова Т.В., социальный педагог
Реализация мероприятий, направленных на всестороннее развитие воспитанников	постоянно	заместитель заведующей
Реализация мероприятий, направленных на всестороннее развитие воспитанников	постоянно	заместитель заведующей
Анализ проведения новогодних мероприятий (организация катания на санях)	декабрь-январь	заместитель заведующей
Выполнение норм питания	ежемесячно	заместитель заведующей
Создание условий, развивающая предметно-пространственная среда	1 раз в квартал	заместитель заведующей
Создание условий, развивающая предметно-пространственная среда	1 раз в квартал	заместитель заведующей
Выполнение педагогами решений советов	1 раз в 4 месяца	Черная Ю.А., заместитель заведующей
Выполнение педагогами решений советов	1 раз в 4 месяца	Черная Ю.А., заместитель заведующей
Проектная деятельность в ДОУ	март	Черная Ю.А., заместитель заведующей
Проектная деятельность в ДОУ	март	Черная Ю.А., заместитель заведующей
Результаты углубленного медосмотра детей.	май	Врач-педиатр
Результаты углубленного медосмотра детей.	май	Врач-педиатр
Общественный контроль		
Итоги адаптации вновь поступивших детей 1 младшей группы к условиям ДОУ	декабрь	Макарова Г.Ю., психолог
Итоги адаптации вновь поступивших детей 1 младшей группы к условиям ДОУ	декабрь	Макарова Г.Ю., психолог
Организация и проведение режимных моментов.	постоянно	заместитель заведующей
Организация и проведение режимных моментов.	постоянно	заместитель заведующей
Контроль за образовательной нагрузкой воспитанников.	постоянно	УВР
Контроль за образовательной нагрузкой воспитанников.	постоянно	У
Предупредительный контроль		
Подготовка к рабочему дню: оказание методической помощи	постоянно	заместитель заведующей
Подготовка к рабочему дню: оказание методической помощи	постоянно	заместитель заведующей
Оценка работы воспитателя за день: оказание методической помощи	постоянно	У
Оценка работы воспитателя за день: оказание методической помощи	постоянно	У
Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей во 2-ой половине дня	постоянно	
Мониторинг, диагностика		
Мониторинг, диагностика		

Мониторинг образовательного процесса	октябрь, апрель	Воспитатели групп
Мониторинг ПДД	октябрь	заместитель заведующего по УВР
Самоанализ работы педагогов по выполнению задач основных разделов программы и приоритетного направления ДОУ.	май	Воспитатели групп
Диагностика: Педагог-психолог Учитель-логопед Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре	сентябрь, апрель	

4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	сентябрь	заместитель заведующего по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	Заведующий заместитель заведующего по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте Учреждения	в течение года	заведующий, заместитель заведующего по УВР

4.3. Внешний контроль деятельности Учреждения

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Подготовка к проверке Управления правового обеспечения и контроля администрации ВГО	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ, медработник, шеф-повар, кладовщик
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2025 год	декабрь	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	июнь-июль	

Блок V. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Закупка и содержание материально-технической базы

5.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	декабрь	Бухгалтерия
Списание	октябрь, январь, апрель, июль	заместитель заведующего по АХЧ
Инвентаризация	октябрь-ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	Бухгалтерия
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	заместитель заведующего по УВР

5.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение всего периода	заместитель заведующего по АХЧ
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп, ртутных термометров, оргтехники, пищевых отходов; – дератизацию, дезинсекцию, дезинфекцию; – вывоз твердых бытовых отходов;	декабрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

– проведение лабораторных исследований и испытаний; - обслуживание и ремонт оборудования пищеблока и прачечной Учреждения;		
Проведение мелкого косметического ремонта в здании и на территории Учреждения	июль - август	заместитель заведующего по АХЧ

5.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: • поставка игрушек, развивающих игр и обучающих пособий для детей дошкольного возраста; • поставка наборов для творчества; • поставка игрового и обучающего оборудования	март - май	заведующий, заместитель заведующего по УВР
Проверить наличие в групповых помещениях, физкультурном зале, музыкальном зале, ИЗО-студии обеспеченность игровыми и спортивными модулями для развития и творчества воспитанников.	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Обустроить фотозону на территории Учреждения	май	
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовым и возрастным особенностям воспитанников	январь, август	заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по УВР

VI АНТИТЕРОРРИСТИЧЕСКАЯ ЗАЩИЩЕННОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

6.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</i>		
Провести закупки: – выполнение работ по замене ворот и калиток Учреждения; – выполнение работ по установке автоматической системы открывания/закрывания ворот Учреждения; – выполнение работ по оснащению входных дверей вызывными панелями и домофонами;	апрель-октябрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

Обеспечить обучение работников Учреждения действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания и внутри на запирающие устройства	в течение всего периода	
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	в течение всего периода	Заместитель заведующего по АХЧ, вахтер, сторож
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	заместитель заведующего по АХЧ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр здания, территории, уязвимых мест и критических элементов систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений.	в течение всего периода	заместитель заведующего по АХЧ, вахтер, сторож, рабочий по КОЗ, дежурные администраторы
– разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	декабрь	
– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;	декабрь	
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; – заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	январь	заместитель заведующего по АХЧ
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		

Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	октябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение всего периода	
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	сентябрь	
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	

6.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	август	заместитель заведующего по АХЧ
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	август	заместитель заведующего по АХЧ
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	октябрь, апрель	
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	июль, январь	заместитель заведующего по АХЧ
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	июль, январь	
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры;	апрель, октябрь	
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	март	
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	июль, январь	
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	

Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	
Проверить покрытие ступеней и лифтов в коридорах – нет ли механических повреждений	июль, январь	
Организовать осмотр и пересортировку огнетушителей	июль	
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно, последняя пятница месяца	
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение всего периода	
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение всего периода	
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Установка противопожарной двери на входе в подвал	март-август	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Проведение работ по замене устаревшей системы АПС в Учреждении	июнь - август	заместитель заведующего по АХЧ
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	по необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заместитель заведующего по АХЧ
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным	заведующий