

Вилючинский городской округ
закрытое административно-
территориальное образование
город Вилючинск Камчатского края

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 9»

ПРИКАЗ

от 01.02.16 г. № 44

**Об утверждении Положения
об Управляющем совете**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании устава МБДОУ «Детский сад № 9» (далее – Учреждение), утверждённого постановлением администрации Вилючинского городского округа от 03.11.2015 № 1404 «О внесении изменений в учредительные документы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Управляющем совете МБДОУ «Детский сад № 9» в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ от 29.12.2012 № 582 «Об утверждении Положения об управляющем совете МБДОУ «Детский сад № 9».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Самохину И.К. – зам. заведующего по УВР.



О.Ю. Левенец

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 9»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет МБДОУ «Детский сад № 9» (далее – Управляющий совет Учреждения) – это коллегиальный орган, реализующий установленные законодательством Российской Федерации принципы самоуправления в управлении Учреждением.

Управляющий совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

В состав Управляющего совета Учреждения входят представители от родителей (законных представителей) воспитанников, от педагогических работников Учреждения, заведующий Учреждения, заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе, заместитель заведующего по административно – хозяйственной части, а также назначенный представитель от Учредителя.

Представителем от Учредителя может быть работник органа местного самоуправления либо иное лицо, поверенное представлять интересы Учредителя в данном Учреждении.

Общее количество членов Управляющего совета Учреждения должно составлять не менее 15 человек. Члены Управляющего совета Учреждения работают на общественных началах.

2. Компетенция Управляющего совета Учреждения

2.1. К компетенции Управляющего совета Учреждения относится:

- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития;
- определение направления, формы, размера и порядка использования внебюджетных средств в Учреждении;
- осуществление контроля за использованием внебюджетных средств в Учреждении;
- согласование платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности, оказываемых Учреждением;
- согласование решения заведующего Учреждения о сдаче в аренду с согласия Учредителя временно не используемого имущества Учреждения;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) работников и (или) администрации Учреждения;

- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;
- содействие организации и улучшению условий труда работников Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения.

3. Организация деятельности Управляющего совета Учреждения

3.1. Заседания Управляющего совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего Учреждения, представителя Учредителя, по заявлению членов Управляющего совета Учреждения, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего совета Учреждения.

Решения Управляющего совета Учреждения реализуются приказами заведующего Учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4. Локальные акты и номенклатура дел, связанные с работой Управляющего совета Учреждения

4.1. В состав локальных актов Учреждения включаются:

- Положение об Управляющем совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9»;
- решения Управляющего совета Учреждения.

4.2. В номенклатуру дел Учреждения включаются:

- протоколы заседаний Управляющего совета Учреждения.

4.3. Нумерация протоколов заседаний Управляющего совета Учреждения ведётся от начала финансового года.